

Siewierz, dnia 27 września 2013 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Zamawiający:**

**Zakład Usług Wodnych i Kanalizacyjnych**

**ul. Ściegna 9**

**42-470 Siewierz**

NIP: 649-10-04-009

tel. 32 67 41 338 fax 32 67 41 338

e-mail: [zuwik@vp.pl](mailto:zuwik@vp.pl)

<http://www.zuwik.pl>

## **ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 14 000 Euro na zadanie pod nazwą:

## **DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

### **I. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego wymienionego w poniższej tabeli:

LP.	NAZWA SPRZĘTU	ILOŚĆ	MINIMALNY OKRES GWARANCJI
1.	Komputer z certyfikatem CE wraz z systemem operacyjnym Microsoft Windows 7 Professional (minimalne parametry określa załącznik nr 2 do zapytanie o cenę)	3 szt.	12 miesiące
2.	Monitor LED/LCD 19" (minimalne parametry określa załącznik nr 3 do zapytanie o cenę)	3 szt.	12 miesięcy

Szczegółowe parametry minimalne w/w sprzętu zawarte są w załączniku do niniejszego zapytania.

### **II. Termin realizacji zamówienia:**

14 dni od udzielenia zamówienia.

**III. Miejsce i termin składania ofert:** Oferty należy składać w jeden z następujących form: pisemnej w Sekretariacie Zakładu Usług Wodnych i Kanalizacyjnych w Siewierzu, faxem, poczta tradycyjną lub poprzez pocztę email na adres [zuwik@vp.pl](mailto:zuwik@vp.pl) do dnia 4 października 2013 r. do godziny 15:00.

### **IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy złożą do dnia określonego w niniejszym zapytaniu ofertę zgodnie z załącznikiem nr 1.

**VI. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:**

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

**VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień są:**

Łukasz Matyja, tel. 883 603 009, e-mail: [l.matyja@siewierz.pl](mailto:l.matyja@siewierz.pl)

**IX. Istotne dla wnioskodawcy postanowienia umowy:**

Brak.

**XI. Termin ważności oferty:**

14 dni od daty złożenia.

**XII. Kryterium wyboru ofert:**

Najniższa cena brutto za wykonanie całości zadania. Zamawiający nie odsyła złożonych ofert. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający skontaktuje się telefonicznie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego jeśli oferowana cena będzie przekraczała jego możliwości finansowe.

Kopia aa

.....